



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA **ISTITUTO
D'ISTRUZIONE SUPERIORE "FRANCESCO FERRARA" C. M.: TPIS02600N** Sezioni
Associate: I.T.S.E. TPTD02601X – I.P.S.I.A TPRI026019– Via San Pio da Pietrelcina, 4 – 91026
Mazara del Vallo (TP) - Cod .Fisc. n.91030840812–sito Web: www.iisferraramazara.it E-mail:
tpis02600n@istruzione.it–E-mail posta certificata: tpis02600n@pec.istruzione.it

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020.Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.6 - Azione 10.6.6 e Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.5 10. IV Migliorare l'aderenza al mercato del lavoro dei sistemi d'insegnamento e di formazione,favorendo il passaggio dall'istruzione al mondo del lavoro e rafforzando i sistemi di istruzione e formazione professionale e migliorandone la qualità 10.6 Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale Azione 10.6.6 Stage/tirocini, percorsi di alternanza e azioni laboratoriali.Avviso pubblico per il potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro prot. 3781 del 05/04/2017. Autorizzazione prot.n. 38418.del 29-12-2017.**Progetto “Lavorando per il mondo”Codice _progetto 10.6.6B-FSEPON-SI-2017-43 CUP F94C17000220006**

Investiamo nel vostro futuro

I.I.S. – "F. FERRARA" – MAZARA
Prot. 0009971 del 05/07/2018
(Uscita)

Al prof. ssa Rosa D'Alfio
All'Albo pretorio
Al link Amministrazione Trasparente
Al link PON-FESR
Agli Atti della Scuola

OGGETTO: Nomina tutor formativo modulo “Work tour” Progetto “Lavorando per il mondo” 10.6.6B-FSEPON-SI-2017-43

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico per il potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.6 - Azione 10.6.6A Prot. n.3781 del 5/04/2017

VISTA la nota prot. n. 38418 del 29-12-2017 avente ad oggetto autorizzazione progetti

VISTA la lettera di autorizzazione prot. n. 188 del 10/01/2018

VISTO il decreto di assunzione in bilancio A.F. 2018 prot. n.1322 del 30/01/2018

VISTA la delibera n.10 del Consiglio di Istituto di approvazione della variazione di bilancio al Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2018

VISTI I criteri deliberati dal Collegio dei docenti per il reclutamento del tutor delibera n. 4 del 2 febbraio 2018

VISTI i criteri deliberati dal Consiglio di Istituto per il reclutamento tutor delibera n. 4 del 2 febbraio 2017

VISTA la nota MIUR 34815 del 2 agosto 2017

VISTO il Manuale per Procedura Avvio Progetto Avviso FSE 3781 del 5 aprile 2017 prot. n. 602 del 26/01/2018

VISTO il bando prot. n.7459 del 17/05/2017

VISTA la graduatoria definitiva prot. n. 9157 del 22/06/2018

NOMINA

la prof.ssa Rosa D'Alfio tutor formativo del modulo “Work tour” nel Progetto “Lavorando per il mondo” 10.6.6B-FSEPON-SI-2017-43

All'interno del suo tempo di attività, il tutor formativo svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Partecipa con i tutor aziendale alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

Può svolgere le funzioni di tutor, solo il personale docente appartenente all'Istituzione scolastica attuatrice del Progetto

Il tutor viene nominato, sulla base delle sue competenze finalizzate all'azione/modulo all'interno del Progetto, con incarico del Dirigente Scolastico, sulla base dei criteri stabiliti dagli

OO.CC. come previsto dal D.I. 44/01.

Il Tutor formativo, in particolare:

Vigila sui corsisti in tutte le fasi dello svolgimento dello stage : spostamento per il raggiungimento della sede in altra regione, accertamento di tutte le condizioni previste dalla normativa vigente nell'azienda ospitante, rientro in sede.

Predisporre, in collaborazione con il tutor aziendale, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;

Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, del tutor aziendale e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;

Accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto Formativo e di tutti gli altri documenti afferenti al percorso e richiesti dalla piattaforma GPU e dalle linee guida;

Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;

Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;

Si interfaccia con il referente della valutazione per rendere più efficaci gli interventi di monitoraggio e valutazione.

Mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare

Inserisce tutti i dati richiesti dalla piattaforma GPU

Partecipa alle riunioni, convocate dal Dirigente Scolastico, propedeutiche alla pianificazione delle attività inerenti alla realizzazione dei percorsi.

Redige una relazione-time sheet documentante le attività svolte

Il tutor verrà retribuito a euro 30,00 per 60 ore e per il numero di ore effettivamente prestato.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
F.to *Caterina Licia Ingrasciotta*