



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "FRANCESCO FERRARA" C. M.: TPIS02600N

Sezioni Associate: I.T.S.E. TPTD02601X – I.P.S.I.A-I.P.S.S. TPRI026019 -- Via San Pio di Pietrelcina, 6 – 91026 Mazara del Vallo (TP)
Telefoni Sede: Presidenza 0923/931055 Segreteria 0923/941946 – Fax 0923/908510 - IPSIA-I.P.S.S. Tel. 0923 944548 – Cod .Fisc. **91030840812** – Cod. Fattura : UF3D7Y - Web: www.iisferraramazara.it E-mail: tpis02600n@istruzione.it – E-mail posta certificata.: tpis02600n@pec.istruzione.it ;

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.6 - Azione 10.6.6 e Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.5 10. IV Migliorare l’aderenza al mercato del lavoro dei sistemi d’insegnamento e di formazione, favorendo il passaggio dall’istruzione al mondo del lavoro e rafforzando i sistemi di istruzione e formazione professionale e migliorandone la qualità 10.6 Qualificazione dell’offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale Azione 10.6.6 Stage/tirocini, percorsi di alternanza e azioni laboratoriali. Avviso pubblico per il potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro prot. 3781 del 05/04/2017. Autorizzazione prot.n. 38418 del 29-12-2017.

Progetto “Lavorando per il mondo”
Codice _progetto 10.6.6B-FSEPON-SI-2017-43
CUP F94C17000220006

I.I.S. - "F. FERRARA"- MAZARA
Prot. 0010626 del 01/08/2018
(Uscita)

Alle Ditte invitate

All’albo

Al sito Web

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la determinazione Dirigenziale Prot. n. 10623 del 01.08.2018 con la quale è stata deliberato di procedere all’indizione di una gara per l’affidamento ad una struttura alberghiera in Malta dell’organizzazione dei servizi di vitto e alloggio per la partecipazione di n 15 studenti e n.2 accompagnatori al percorso **PON di Alternanza Scuola -Lavoro a Malta**”

”

,

INDICE

Procedura negoziata ex all'art. 36, comma 2, lett. b) DLGS 50/2016 per la fornitura dei servizi di vitto e pernottamento necessari per la partecipazione di n. 15 alunni e 2 docenti accompagnatori al **percorso PON Alternanza Scuola -Lavoro a Malta**", meglio descritti al successivo punto 4(Capitolato d'Oneri).

La procedura di gara è disciplinata da tutte le norme e le disposizioni contenute nella presente lettera di invito/disciplinare e relativi allegati, redatti in applicazione dei principi enunciati del Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" recepito dalla regione Sicilia con D.A. 895/01,dall'art. 30, comma 1 del D.LGS 50/2016, nonché dalle norme del D.Lgs. 50/2016 espressamente richiamate dalla suddetta documentazione

CUP F94C17000220006

Codice Identificativo di Gara N°Z34248E493

Ciò premesso, si invita codesta ditta/società a voler presentare la propria migliore offerta per i servizi di cui alla presente lettera di invito.

1.PERIODO

Arrivo e partenza periodo compreso tra il 01ottobre e il 28 ottobre con una flessibilità temporale di 4 giorni

2. PREZZO A BASE D'ASTA

L'ammontare totale presunto della fornitura posta a base d'asta è determinato in €28.504.00 Ventottomilacinquecentquattro/00 IVA compresa, la spesa complessiva per la fornitura dell'intero servizio dovrà quindi indicare nel modello allegato alla presente lettera di invito(**All 3**), **il prezzo complessivo e il costo pro capite per ciascun partecipante, senza alcuna ulteriore integrazione di spesa o di servizi aggiuntivi non richiesti, dovendosi procedere alla comparazione delle offerte con il criterio del prezzo più basso. I prezzi saranno calcolati sulla base di n° 15 alunni (n° 10 Femmine e n° 5 Maschi da sistemare in camere con max n° 4 posti letto) e n° 2 docenti accompagnatori (da sistemare in camere singole), per un totale di n° 17 partecipanti.**

3.CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il Lotto di cui alla presente lettera di invito sarà aggiudicato secondo la modalità del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs 50/2016

L'aggiudicazione avrà luogo quand'anche vi sia una sola offerta purché ritenuta valida.

Ad affidamento avvenuto, l'Istituto comunicherà all'ADV l'assegnazione del viaggio.

Ad avvenuta aggiudicazione con la ditta rimasta aggiudicata si procederà alla stipula del contratto mediante scrittura privata.

A parità di prezzo si procederà a sorteggio.

4. CAPITOLATO D'ONERI

I rapporti contrattuali derivanti dall'aggiudicazione sono regolate dalle norme contenute nel D.I. n. 44 del 1/2/2001 e dalla legge e dal regolamento di contabilità di Stato di cui a rr.dd. 18/11/1923, n. 2440 e 23/5/1924, n. 827 nonché dalle condizioni di seguito riportate.

1. Alloggio e Servizio vitto

1.1. Sistemazione in camere multiple (max quadruple) con servizi per n 15 alunni e n. 2 camere singole per gli insegnanti. Tutte le camere dovranno trovarsi nello stesso albergo edificio e vicine tra di loro

1. 2 Il menù dovrà prevedere, giornalmente una colazione, “un pasto caldo” e una cena, e dovrà essere variato ed elaborato secondo i seguenti criteri:

a) rispetto dei L.A.R.N. (Livelli di Assunzione Raccomandati di Energie e Nutrienti per la popolazione italiana) revisione 1996 dell' I.N.R.A.N. (Istituto Nazionale per la ricerca degli alimenti e della nutrizione) per la fascia d' età 15 - 19 anni;

b) rispetto delle LINEE GUIDA per una sana alimentazione per la popolazione italiana dell' I.N.R.A.N.

c) gradimento dell' utenza;

d) allergie alimentari (in caso di alunni con allergie alimentari il menù dovrà essere composto da cibi indicati dal medico specialista).

2. L' offerta presentata dovrà restare valide fino all'effettuazione del servizio richiesto.

3. L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà a suo insindacabile giudizio e senza che la ditta/società offerente abbia nulla a pretendere, di non procedere alla effettuazione del viaggio qualora venisse meno l'interesse pubblico o per sopraggiunta indisponibilità della Scuola o delle famiglie degli alunni

4. Tutti i servizi dovranno essere comprensivi di eventuali diritti, in modo che il prezzo proposto contenga precisamente il totale da pagare.

5. Nessun costo o onere sarà riconosciuto dalla scuola in ragione della mera presentazione dell'offerta.

6. Non saranno prese in considerazione le offerte condizionate, parziali o espresse in maniera indeterminata;

7. Il pagamento avverrà, a positivo collaudo della fornitura, e comunque previo esperimento delle verifiche amministrative di regolarità contributiva e presso Equitalia della ditta aggiudicataria, conclusesi con esito positivo, nel termine di 60 gg. (salvo deroghe dipendenti dall'attesa dei riscontri dagli enti previdenziali/assistenziali - INPS/INAIL -) dalla avvenuta liquidazione da parte del MIUR ed effettiva disponibilità da parte dell'Istituto (accrediti sul conto di tesoreria) dei fondi relativi al Progetto

5. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEI PREVENTIVI

L'offerta a pena di esclusione, dovrà essere presentata in un plico contenente :

— **Busta A** sigillata e contrassegnata dalla dicitura “**Documentazione Amministrativa**” contenente

- • Domanda di partecipazione e Autocertificazione – Dichiarazione personale ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000(Allegato 1)firmata dal legale rappresentante redatta secondo l'allegato 1;

-Dichiarazione “Tracciabilità dei flussi finanziari” firmata dal legale rappresentante e redatta secondo l'allegato 2 ;

-Allegato 4 “Patto di integrità” firmata dal legale rappresentante e redatta secondo l'allegato 4 ;

-Copia della presente firmata digitalmente dal legale rappresentante per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni

— **Busta B** sigillata e contrassegnata dalla dicitura “**offerta economica**” contenente l’offerta economica formalizzata sul modello (allegato 3), firmato dal legale rappresentante

Il plico contenente la busta A e la busta B sarà chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura e recherà la seguente dicitura: “**Contiene preventivo per percorso PON Alternanza Scuola - Lavoro a Malta**”.

Il plico con gli estremi del mittente sarà indirizzato al Dirigente Scolastico dell’Istituto IIS “F. Ferrara”, via San Pio da Pietrelcina, 4 cap 91026 Mazara del Vallo. L’offerta, una volta presentata, non potrà essere ritirata, né modificata o sostituita con altre.

6. TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

Il plico, nelle modalità suddette, dovrà pervenire improrogabilmente entro le **ore 12.00 del giorno 16 agosto 2018** N.B. non fa fede la data del timbro postale) con le seguenti modalità:

- a) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento
- b) consegna brevi manu presso il protocollo dell’istituto.

Del giorno e ora di arrivo dell’offerta farà fede il timbro apposto dall’Ufficio Protocollo.

Non saranno accettate offerte pervenute oltre il limite di tempo su indicato, per cui il rischio della mancata consegna dell’offerta nei termini indicati resta ad esclusivo carico dell’azienda fornitrice.

Non saranno valutate offerte incomplete o condizionate o non recanti la firma del legale rappresentante.

L’offerta presentata non potrà essere ritirata, modificata o sostituita con altra in sede di gara ed impegnerà la Ditta fin dal momento della presentazione.

7. APERTURA DEI PLICHI:

L’apertura dei plichi contenenti le offerte sarà effettuata presso la sede dell’Istituto in via San Pio 4 di Mazara del Vallo il giorno 17 agosto 2018 alle ore 09.00. L’aggiudicazione sarà disposta con provvedimento del Dirigente sulla base delle offerte presentate.

8. PENALI E RISARCIMENTO DANNI

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l’Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell’inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell’importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

È fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall’Istituto Scolastico

9. RISOLUZIONE E RECESSO

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l’Istituto Scolastico potrà intimare all’affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L’ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell’art. 1456 cc, senza che l’inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l’esecuzione in danno.

È fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico. In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

10. OBBLIGHI DELL’AFFIDATARIO

Ai sensi dell’art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l’aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l’obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l’obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all’incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l’obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
- l’obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all’incarico, il codice identificativo di gara;
- l’obbligo di comunicare all’Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell’incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l’aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all’uopo indicato all’Istituto Scolastico.

Fatta salva l’applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l’accettazione dell’incarico comporteranno, a carico dell’aggiudicatario, l’applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall’art. 6 della citata legge.

11.PUBBLICITA’:

Il presente bando è diffuso con le seguenti modalità :

- Pubblicazione Albo pretorio
- Invio ai cinque operatori economici selezionati dell’invito alla presentazione delle offerte.

12.RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dirigente Scolastico: Caterina Licia Ingrassiotta

13.TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell’art. 13 D.Lgs. 196/03 si informa che:

- Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento riguardano la procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- Il conferimento dei dati è obbligatorio e l’eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.

- Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato o mediante archivi cartacei.
- Titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico
- Responsabile del trattamento dei dati e il DSGA ed incaricati sono gli assistenti amministrativi oltre a soggetti eventualmente componenti della commissione di valutazione delle offerte.
- I diritti degli interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/03

14.CONTROVERSIE

In caso di controversie il Foro competente è quello di Marsala

15. Norme di rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 163/2006 ed il relativo regolamento di attuazione (*Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207*)

f.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Caterina Licia Ingrassiotta